



UZNAJĘ CELOWOŚĆ ZADANIA
PUBLICZNEGO. PROSIE
UROCHOMIĆ PROCEDURĘ
MAŁEGO GRANTU.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Aleksander Włosa

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Łaziska Górne
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Aktywizacja i edukacja dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE „SK” ul. Sobieskiego 11 lok E6 40-082 Katowice Ewidencja stowarzyszeń zwykłych Urzędu Miasta Katowice: Nr 91/21	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mariusz Brzęcki, tel. 576430757, mbpolska@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	FACHMAN			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	03.06.2024	Data zakończenia	31.08.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
1. Miejsce realizacji zadania: Miasto Łaziska Górne				
2. Grupa docelowa: Dzieci w wieku 7 – 14 lat. Całkowita liczba uczestników: 30 dzieci. Liczba grup i ich liczebność zostanie określona w trakcie realizacji zadania. Czas trwania 1 warsztatu dla 1 grupy: 60 min.				
3. Umiejętności techniczne są bardzo ważne w życiu codziennym. Brak możliwości ich rozwoju w innowacyjny, specjalistyczny sposób nie tylko nie daje możliwości wyrównania szans edukacyjnych, ale również uniemożliwia atrakcyjne zagospodarowanie czasu wolnego szerokiej grupy dzieci z terenu Miasta Łaziska Górne. Środowisko wiejskie i małych miast posiada ograniczony dostęp do edukacji technicznej wynikający z konieczności wyjazdu				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

do większych ośrodków oraz niemałymi kosztami. Stowarzyszenie „SK” realizując swoje cele regulaminowe pragnie podjąć próby działań zaspokojenia potrzeb mieszkańców Miasta Łaziska Górne poprzez organizację na jej terenie warsztatów technicznych pn. „FACHMAN” w oparciu o edukacyjne zestawy klocków Lego .

4. Celem zadania jest zorganizowanie dla dzieci Miasta Łaziska Górne warsztatów technicznych pozwalających na odkrywanie, wyrażanie i dzielenie się pomysłami, ucząc przez doświadczenie. Korzystając z zestawów edukacyjnych opartych na klockach Lego stworzone zostaną dla uczestników atrakcyjne warunki do nauki opartej o eksperyment . Scenariusze warsztatów zostaną metodą projektu w oparciu o ciekawe i zabawne przykłady związane z życia codziennego.

Zespół uczestników będzie miał zadanie podczas 1 spotkania 60 min zbudować z zestawów edukacyjnych klocków Lego wybrane przez organizatorów modeli technicznych w oparciu o instrukcje dostarczone przez organizatorów. Szczegółowe miejsca realizacji zostaną uzgodnione podczas realizacji zadania.

5. Rekrutacja przeprowadzona zostanie oddzielnie dla każdego z trzech warsztatów technicznych. Będzie przeprowadzona w sposób ciągły aż do zrekrutowania pełnej liczby uczestników przewidzianej w ofercie.

6. Zadanie jest spójne z regulaminem Stowarzyszenia „SK”

7. Bezpośrednim efektem będzie przeprowadzenie warsztatów technicznych dla dzieci Miasta Łaziska Górne.

Zostaną osiągnięte następujące zmiany społeczne:

- rozwój umiejętności pracy w grupie.
- integracja dzieci z różnych środowisk.
- zwiększenie aktywności społecznej wśród dzieci, biorących udział w zajęciach.
- wzrost wiedzy i umiejętności uczniów w zakresie kompetencji społecznych dla 30 dzieci.
- rozwój praktycznych umiejętności technicznych wśród 30 dzieci.

Osiągnięte rezultaty zostaną wykorzystane dla dalszej popularyzacji techniki wśród innych grup uczestniczących w przypadku kontynuacji zadania w latach następnych.

8. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego: członkowie i sympatycy Stowarzyszenia „SK” ze specjalizacją do realizacji zadania. Organizatorzy korzystają z własnych komputerów, sieci internetowej przy załatwianiu spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz korzystają nieodpłatnie z prywatnych samochodów. Angażują własne środki na cele regulaminowe Stowarzyszenia. Zasoby finansowe: środki własne.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja warsztatów technicznych	30 uczestników	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Współpraca m. in. z:

1. Powiat Mielecki,
2. Powiat Tarnogórski,
3. Gmina Łaziska Górne, Miasto Łaziska Górne

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem edukacyjnych zestawów klocków Lego od firmy zewnętrznej	1700,00	1600,00	100,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1700,00	1600,00	100,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 12.03.2024

MARIUSZ BRZEŃKI

Przedstawiciel

Stowarzyszenie „SK”

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)