

**ZARZĄDZENIE NR 221/591/26**  
**Burmistrza Miasta Łaziska Górne**  
z dnia 20 stycznia 2026 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego pn.:**  
**"Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne"**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1135 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

- 1.** Zmienia się Regulamin naboru i realizacji projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” przyjęty Zarządzeniem nr 129/328/25 Burmistrza Miasta Łaziska Górne z dnia 7 kwietnia 2025 r.
- 2.** Regulamin naboru i realizacji projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
- 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

**mgr inż. Aleksander Wyra**

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 221/591/26 Burmistrza Miasta Łaziska Górne z dnia 20 stycznia 2026 r.

## **Regulamin naboru i realizacji projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”**

Niniejszy regulamin ustala zasady naboru i realizacji projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-27 (dalej FE SL 2021-27) w formule grantowej – nabór FESL.10.06-IZ.01-010/23. Regulamin ten może być także podstawą do przyjęcia listy uczestników w ramach innych naborów z programu FE SL 2021-27.

### **Definicje**

Ilekrót w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- „Mieście” - należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne;
- „Wydatkach kwalifikowanych” - należy przez to rozumieć wydatki lub koszty uznane za zakwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z zapisami: Umowy powierzenia grantu, regulaminu konkursu z działania 10.6 FE SL 2021-27, „Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej;
- „Wydatkach niekwalifikowanych” - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. niespełniające kryteriów opisanych w punkcie powyżej;
- „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawie stanu powietrza na terenie Miasta poprzez budowę instalacji OZE: fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynów energii w budynkach mieszkalnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej”, tj. udzielania przez Miasto dotacji celowej Grantobiorcy;
- „Grantobiorcy” - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, na terenie Miasta, który bierze udział w Projekcie;
- „Grantodawcy” - należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne, beneficjenta Umowy o dofinansowanie w ramach FE SL 2021-2027.
- „Grancie” – należy przez to rozumieć udzielenie bezzwrotnych środków finansowych (dofinansowanie) Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie Umowy o powierzenie grantu na realizację inwestycji.
- „Tytułe prawnym do nieruchomości” - należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu: własności lub współwłasności lub innego prawa.
- „Instalacji OZE” - należy przez to rozumieć jedną z dopuszczonych w ramach regulaminu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii, zbudowaną z elementów fabrycznie nowych.
- „Instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 3 do 25 kW (po mocy paneli) składającą się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, zabezpieczeniami i podłączeniem do sieci

energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy.

- „Instalacji pompy ciepła” – należy przez to rozumieć instalację powietrznej pompy ciepła transferującej energię z czynnika o niższej temperaturze do czynnika o temperaturze wyższej (czynnik grzewczy w budynku), wykorzystywanej do ogrzewania budynku mieszkalnego.
- „Magazynie energii” - należy przez to rozumieć urządzenie magazynujące energię elektryczną wyprodukowaną przez instalację fotowoltaiczną lub bufor ciepła – zbiornik umożliwiający magazynowanie ogrzanej za pomocą pompy ciepła wody, spełniający parametry minimalne regulaminu.
- „Nieprzewymiarowaniu instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć taki dobór mocy instalacji realizowanej w ramach niniejszego dofinansowania, by produkcja energii elektrycznej (liczona w kWh dla całości zainstalowanej mocy fotowoltaicznej na budynku, bez względu na źródło finansowania i liczbę instalacji), nie przekraczała w okresie rocznym ilości energii (w kWh) zużywanej przez dane gospodarstwo domowe.
- „Certyfikowanym instalatorze OZE” – należy przez to rozumieć instalatora posiadającego Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji.
- „Budynek mieszkalny” - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny, budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
- „Prosumencie” - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą.
- „Okresie trwałości” - należy przez to rozumieć okres 5 lat od wpływu na rachunek Miasta ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu. Data zakończenia tego okresu zostanie podana na stronie internetowej Miasta.
- „Wydatku na instalację” – należy przez to rozumieć wydatki Grantobiorcy poniesione na montaż instalacji OZE, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w §6 ust. 1, 2, 3, 4 od których liczona jest wartość grantu, dokonane wyłącznie przelewem bankowym.
- „Audytorze” - należy przez to rozumieć autora karty doboru instalacji OZE który figuruje na liście Ministra Rozwoju i Technologii <https://rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych> i dokonał weryfikacji możliwości montażu pompy ciepła, instalacji fotowoltaicznej oraz dobrał urządzenie i jego moc stosownie do zapotrzebowania budynku na energię.
- „Karcie doboru instalacji OZE” - należy przez to rozumieć dokument wg wzoru Załącznika nr 2 do Regulaminu, sporządzony przez audytora i wskazujący, jakie instalacje OZE, o jakich parametrach dobrano dla budynku, a także fakt, że audytor zweryfikował możliwość ich instalacji i poprawnego funkcjonowania. Dokument przekazywany jest do Miasta najpóźniej przy podpisaniu Umowy o powierzenie grantu,

a wynikające z niego wskaźniki stanowią element umowy i Grantobiorca musi je osiągnąć. Dokument nie może wskazywać zakresu szerszego niż deklaracja uczestnictwa, a w przypadku wskazania zakresu węższego stosuje się zapisy o „puli rezerwowej”.

- „Puli rezerwowej” – należy przez to rozumieć pulę mocy (kWp) fotowoltaicznej, pomp ciepła, magazynów energii, które były pierwotnie w zakresie deklaracji uczestników jednakże na etapie opracowania przez Audytora karty doboru OZE okazały się niemożliwe do realizacji u danego uczestnika. Pula rezerwowa jest dysponowana na uczestników z listy rezerwowej zgodnie z zapisami §8 ust. 16-18.

## § 1

### Warunki wstępne

1. Niniejszy regulamin stanowi podstawę do złożenia przez Miasto wniosku aplikacyjnego, a w przypadku przyznania dofinansowania, do udzielenia grantu na dofinansowanie inwestycji OZE w ramach Działania 10.6 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - Infrastruktura służąca do produkcji i/lub magazynowania energii z odnawialnych źródeł w projektach parasolowych i grantowych FE ŚL 2021-27 pod warunkiem uzyskania przez Miasto dofinansowania w naborze FESL.10.06-IZ.01-010/23 lub innym naborze w ramach FE SL2021-27.
2. Projekt nie będzie realizowany w przypadku nieuzyskania dofinansowania ze środków FE SL 2021-27.
3. Regulamin przyjmowany jest Zarządzeniem Burmistrza Miasta Łaziska Górne i określa tryb naboru uczestników oraz ich podstawowe relacje z Grantodawcą. Szczegóły relacji stron określa Umowa o powierzenie grantu, stanowiąca Załącznik do niniejszego regulaminu.

## § 2

### Opis Projektu

1. Projekt ma na celu montaż odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych. Instalacje fotowoltaiczne umożliwią Grantobiorcom korzystanie z energii odnawialnej, zmniejszenie poboru energii z sieci i obniżenie emisji CO<sub>2</sub> i PM10 w sektorze energetycznym oraz wzrost zainstalowanej mocy OZE. Instalacje powietrznych pomp ciepła do ogrzewania budynków (i opcjonalnie cwu) pozwolą obniżyć koszty ogrzewania obiektów i uniknąć emisji z kotłów na paliwa stałe. Z kolei magazyny energii zapewnią bardziej wydajną pracę instalacji OZE i zabezpieczą, m.in. przed wyłączeniami instalacji PV w szczycie nasłonecznienia. Wartości wskaźników planowanych do osiągnięcia znane będą po zamknięciu listy zakwalifikowanych uczestników.
2. Do projektu dopuszcza się budynki będące w budowie, które zostaną oddane do użytkowania zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane najpóźniej do dnia podpisywania Umowy o powierzenie grantu pomiędzy Miastem, a Grantobiorcą.
3. Do projektu dopuszcza się złożenie tylko jednej deklaracji udziału w projekcie na jedną nieruchomość, podłączoną do jednego głównego licznika energii elektrycznej.
4. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jeden wyodrębniony lokal mieszkalny, możliwe jest złożenie deklaracji dla każdego z nich, jednak nie więcej niż dla dwóch lokali mieszkalnych i pod warunkiem, że każdy z nich przyłączony jest do oddzielnego głównego licznika energii elektrycznej.

5. Z możliwości udziału w projekcie wyklucza się nieruchomości, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, działalność rolnicza na powierzchni powyżej 1 ha, dotyczy to także adresu do korespondencji wskazanego w dokumentach rejestrowych.
6. Wyjątkowo dopuszcza się montaż instalacji fotowoltaicznej na nieruchomości, gdzie jest prowadzona działalność gospodarcza, rolnicza pow. 1 ha, agroturystyczna w sytuacji gdy wydzielona powierzchnia na ww. działalność posiada odrębne przyłącze i umowę na dostawy energii oraz możliwe jest podłączenie instalacji fotowoltaicznej pod przyłącze przeznaczone na cele socjalno-bytowe.
7. Realizacja inwestycji nie wymaga likwidacji obecnego źródła ciepła.
8. Warunki dopuszczenia do udziału w projekcie muszą być spełnione także w okresie trwałości projektu.

### § 3

#### Instalacje fotowoltaiczne

1. Instalacja fotowoltaiczna wykorzystuje proces fotoelektrycznej konwersji energii słonecznej, jaka dokonuje się w panelach fotowoltaicznych do bezpośredniego wytwarzania energii elektrycznej.
2. W projekcie przewiduje się dofinansowanie zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych, których przeznaczeniem będzie wykorzystanie wyprodukowanej energii na własne potrzeby. Przeciętnie w systemach fotowoltaicznych dobieranych na podstawie rocznego zużycia energii przyjmuje się wielkość instalacji w proporcji 1 kWp mocy zainstalowanej dla 950 kWh zużywanej energii rocznie. Przy tak dobranych systemach, możliwość zużycia wyprodukowanej przez panele energii elektrycznej, dla bieżących potrzeb gospodarstwa domowego przyjmuje się 25-30%, ze względu na przesunięcie szczytu produkcji w stosunku do szczytu zużycia.  
Pomimo niewielkiej mocy zainstalowanych paneli, w okresach silniejszego nasłonecznienia będą występowały nadwyżki energii, dlatego istnieje możliwość oddawania wyprodukowanej, a niezużytej na bieżąco energii, do sieci (tj. bycie prosumentem) i jej wprowadzanie do sieci zgodnie z obowiązującymi prawami i obowiązkami prosumentów. Reguły współpracy z dystrybutorem energii elektrycznej znajdują się na stronie <http://www.tauron-dystrybucja.pl>.
3. W ramach Projektu przewiduje się wsparcie instalacji fotowoltaicznych o mocach z przedziału 3 do 25 kWp (liczone po mocy paneli).
4. Skład instalacji fotowoltaicznej to panele do produkcji energii elektrycznej wraz z inwerterem (lub mikroinwerterami), zabezpieczeniami i podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy. Dopuszcza się zarówno rozwiązania z jednym centralnym inwerterem, jak i mikroinwerterami, jak i stosowanie optymalizatorów.
5. Instalacja fotowoltaiczna nie może być przewymiarowana. Warunek podlega weryfikacji podczas kontroli w okresie trwałości na bazie danych rozliczeniowych z zakładem energetycznym i produkcji energii z inwertera.
6. Nie przewiduje się wsparcia instalacji fotowoltaicznych dla gospodarstw domowych, gdzie zużycie energii elektrycznej jest niższe niż 2000 kWh/rok. Warunek weryfikowany na bazie rachunków za energię na etapie składania deklaracji uczestnictwa w projekcie. Dla budynków eksploatowanych krócej niż rok zużycie przeliczone będzie po proporcji. Dla budynków w budowie Uczestnik przedstawia oświadczenie wg wzoru załącznika do ankiety, a faktyczne zużycie będzie zweryfikowane fakturami po pierwszym pełnym rocznym okresie eksploatacji. Dla Grantobiorców, którzy montują w ramach projektu

- pompę ciepła, a wykazali obecnie niższe zużycie niż 2000 kWh stosuje się analogiczne oświadczenie jak dla budynków w budowie.
7. Nie dopuszcza się montażu instalacji fotowoltaicznych na pokryciach dachu z onduliny, wyrobów zawierających azbest, poliwęglanu, pleksiglasu, polipropylenu, słomy. Spełnienie tego warunku weryfikowane będzie przez inspektora nadzoru przy odbiorze instalacji.
  8. Nie dopuszcza się montażu instalacji fotowoltaicznych na nieruchomości, biorącej udział w projekcie pn. „„Poprawa efektywności energetycznej poprzez zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych w Mieście Łaziska Górne”.
  9. Minimalne wymagania wobec urządzeń podano w Załączniku nr 1 do regulaminu.

#### § 4

##### Instalacje powietrznych pomp ciepła

1. Instalacja pompy ciepła wykorzystuje proces transferu energii z medium o niższej temperaturze (dolne źródło – powietrze) do instalacji grzewczej o wyższej temperaturze (instalacja grzewcza w budynku) za pomocą sprężania nośnika energii (gazu) i jego rozprężania, zasilane jest energią elektryczną, a jego sprawność wynosi od ok. 3 do 4, co oznacza, iż na 1 kWh pobranego prądu oddaje ono od 3 do 4x więcej energii cieplnej.
2. Moc instalacji zostanie dobrana przez audytora w zależności od konstrukcji, ocieplenia i typu instalacji budynku uczestnika i wskazana na etapie doboru urządzenia (przed podpisaniem Umowy z Grantodawcą).
3. Nie dopuszcza się montażu pomp przeznaczonych wyłącznie do ogrzewania cwu, a także pomp wykorzystujących jako dolne źródło grunt lub wody gruntowe. Nośnikiem energii dla pomp ciepła nie mogą być paliwa kopalne, w tym gaz.
4. Minimalne wymagania wobec urządzeń podano w Załączniku nr 1 do regulaminu.

#### § 5

##### Magazyny energii

1. W związku z ograniczeniami sieci dystrybucyjnych, a także brakiem odbioru energii w gospodarstwach domowych, w których domownicy są poza domem w szczycie dnia, w ramach projektu dofinansowane będą magazyny energii elektrycznej oraz magazyny energii cieplnej (bufory ciepła) gromadzące energię cieplną wytworzoną przez pompę ciepła w ciągu dnia.
2. Pojemność i moc magazynu energii elektrycznej zostanie dobrana przez wykonawcę, zależnie od systemu fotowoltaicznego, z którym ma on współpracować i w zależności od typu instalacji w budynku uczestnika oraz sposobu jej użytkowania.
3. Pojemność bufora ciepła zostanie dobrana przez wykonawcę systemu pompy ciepła, z którą ma współpracować i w zależności od typu instalacji w budynku uczestnika oraz sposobu użytkowania.
4. Dofinansowanie magazynu energii cieplnej możliwe jest tylko w połączeniu z instalacją pompy ciepła w ramach tego samego grantu.
5. Dofinansowanie magazynu energii elektrycznej nie jest możliwe w budynku, gdzie na dzień odbioru magazynu nie funkcjonuje instalacja fotowoltaiczna (sfinansowana indywidualnie bądź w ramach niniejszego projektu).
6. Minimalne wymagania wobec urządzeń podano w Załączniku nr 1 do regulaminu.
7. Instalacja fotowoltaiczna, do której podłączany będzie magazyn energii elektrycznej, nie może być przewymiarowana. Warunek podlega weryfikacji podczas kontroli w okresie trwałości na bazie danych rozliczeniowych z zakładem energetycznym i produkcji energii

z inwertera.

## § 6

### Szacunkowe koszty i warunki finansowe

1. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 3 ust. 3 wyniesie 85% wydatków na instalację brutto i jednocześnie nie będzie przekraczać kwoty 4.500 zł brutto na każdy 1 kWp mocy zainstalowanej instalacji (liczone po mocy paneli do dwóch miejsc po przecinku), przy górnym limicie wartości pojedynczego grantu 30.000 zł.
2. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 4 ust. 1 wyniesie 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż 30.000 zł,
3. W przypadku ujęcia w ramach realizacji instalacji pompy ciepła także magazynu energii cieplnej wymienionego w § 5 ust. 1, dofinansowanie (grant) na daną instalację pompy ciepła określony wg limitów opisanych w §6 ust 2 zostanie podwyższony o 2.000 zł brutto przy zachowaniu 85% poziomu finansowania wydatków.
4. Dofinansowanie (grant) dla zakupu magazynów energii elektrycznej do obsługi instalacji fotowoltaicznych wymienionych w § 5 ust. 1 wyniesie 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż 17.000 zł.
5. Dofinansowanie (grant) dla opracowania karty doboru instalacji OZE w wysokości 85% wydatków na dokument nie więcej niż 700 zł. Rozliczane wyłącznie w przypadku wykonania instalacji OZE w ramach Umowy o powierzenie grantu.
6. Możliwe jest dowolne łączenie instalacji OZE przez uczestnika np. montaż pompy ciepła, magazynu energii cieplnej, elektrycznej i fotowoltaiki.
7. Grant jest przekazywany na podstawie Umowy o powierzenie grantu po spełnieniu warunków określonych w Umowie i niniejszym regulaminie.
8. Grantobiorca może łączyć grant z innym publicznym źródłem dofinansowania na określony w Umowie o powierzenie grantu wydatek na instalację, jednak suma dofinansowania nie może przekroczyć 100% wydatków.
9. Wydatki na instalację niepokryte grantem Grantobiorca ma prawo rozliczyć w ramach ulgi termomodernizacyjnej i innych programów dotacyjnych.
10. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację fotowoltaiczną:
  - a. Opracowanie projektu instalacji.
  - b. Zakup i montaż paneli, inwertera (mikroinwerterów), opcjonalnie optymalizatorów, okablowania, niezbędnych zabezpieczeń.
  - c. Rozruch, próby i pomiary instalacji.
  - d. Montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej (opcjonalnie).
11. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki na instalację pompy ciepła:
  - a. Opracowanie projektu instalacji wraz z doborem pompy ciepła.
  - b. Zakup i montaż źródła ciepła - pompy ciepła wraz z niezbędną armaturą jak np. rury, złączki, zawory, pompy, naczynia wzbiorcze, izolacje, AKPiA, przewody powietrzne, rurarz dolnego źródła.
  - c. Dostosowanie istniejącej instalacji c.o. w zakresie niezbędnym do współpracy z pompą ciepła.
  - d. Dostosowanie instalacji elektrycznej do poboru mocy przez pompę ciepła w tym: wymiana przewodów zasilających do pompy ciepła, montaż zabezpieczeń (np. różnicowoprądowe, nadprądowe, przepięciowe) wymaganych przez producenta pompy.

- e. Roboty związane z ułożeniem kanałów ssących i tłocznych, przejścia przez przegrody, odtworzenia wykończenia przy przejściach, czerpnie i wyrzutnie.
  - f. Podlicznik energii elektrycznej.
  - g. Próby instalacji elektrycznej, szczelności i ciśnieniowe.
  - h. Montaż instalacji uziemienia (opcjonalnie).
  - i. Zakup i montaż magazynu energii cieplnej (opcjonalnie).
12. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki na magazyn energii elektrycznej:
    - a. Zakup i montaż magazynu energii elektrycznej.
  13. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki związane z kartą doboru instalacji OZE:
    - a. Opracowanie karty doboru instalacji OZE.
  14. Zakresy wymienione w ust. 10, 11, 12 mogą być realizowane wybiórczo, tak by instalacja funkcjonowała zgodnie z wymogami producenta i mogła być poprawnie eksploatowana. Wykazanie na fakturze wszystkich pozycji wymienionych w podpunktach nie jest obligatoryjne, oprócz pozycji „zakup i montaż” oraz odrębnie pozycji dotyczącej wybranego magazynu energii (jeśli występuje).
  15. Grantobiorca samodzielnie dokonuje wyboru Wykonawcy (certyfikowanego instalatora OZE dla instalacji fotowoltaicznej albo magazynu energii), dowolnego instalatora urządzeń grzewczych dla pomp ciepła w swoim budynku, uwzględniając wymogi techniczne określone w Załączniku nr 1 do regulaminu. Analogiczna procedura ma zastosowanie do wyboru audytora sporządzającego Kartę Doboru Instalacji OZE.
  16. W celu uzyskania zwrotu wydatków zgodnie z § 6 ust. 1, 2, 3, 4 Grantobiorca winien udostępnić nieruchomości celem oględzin oraz przedstawić komplet dokumentów określonych w Umowie o powierzenie grantu Grantodawcy celem weryfikacji.
  17. W przypadku objęcia grantem więcej niż jednej instalacji OZE, składany jest jeden wniosek o wypłatę i wszystkie dokumenty wskazane dla danych instalacji.
  18. W przypadku, gdy przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty lub dane wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających, Grantodawca wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień lub ich uzupełnienia.
  19. W przypadku braku reakcji na wezwanie do wyjaśnień w terminie 30 dni od jego przekazania, Grantodawca ma prawo rozwiązać Umowę o powierzenie grantu i dobrać nowego uczestnika w trybie opisanym w § 8 ust. 12.
  20. Po pozytywnej weryfikacji ww. dokumentów lub danych Grantodawca wypłaci grant na rachunek wskazany przez Grantobiorcę, w terminie 30 dni (pod warunkiem dysponowania środkami przekazanymi przez Urząd Marszałkowski).
  21. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków.
  22. Grantodawca poinformuje Grantobiorców o terminie zachowania trwałości instalacji poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.

## § 7

### Warunki udziału w Projekcie

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest spełnienie następujących kryteriów:
  - a) Grantobiorca posiada tytułu prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt i posiada w niej co najmniej 50% udział. Jeżeli udział jest mniejszy, współwłaściciele powinni wystąpić wspólnie w taki sposób, by reprezentować min.

50% udziału w nieruchomości. Weryfikacja spełnienia tego warunku następuje na etapie składania deklaracji uczestnictwa (oświadczenie, księga wieczysta, kopie dokumentów).

- b) Grantobiorca będzie wykorzystywał instalację OZE jedynie na potrzeby socjalno-bytowe swoje i swoich domowników. W przypadku wątpliwości weryfikacja przez pracownika Miasta na etapie kontroli na miejscu oraz rejestru CEIDG /KRS.
- c) Grantobiorca nie posiada nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec Miasta, w tym w szczególności nie zalega z opłatami za podatki lokalne i odpady komunalne. Weryfikacja na bazie rejestrów UM w Łaziskach Górnych przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu.
- d) Grantobiorca nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. Zmiana ww. statusu uprawnia Grantodawcę do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie bez wypowiedzenia. Weryfikacji Grantobiorcy dokonuje Miasto.
- e) Instalacja zostanie zrealizowana po dacie podpisania Umowy o powierzenie grantu. Weryfikacja przez pracownika Miasta (lub inspektora nadzoru) na etapie kontroli na miejscu i analizy dokumentów do wypłaty grantu.
- f) Grantobiorca zobowiązuje się do eksploatacji instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem przez okres trwałości projektu. Weryfikacja będzie dokonywana w okresie trwałości projektu przez osobę wskazaną przez Beneficjenta za pomocą kontroli lub zdalnie. Warunek jest spełniony, gdy instalacja znajduje się w deklarowanym budynku i funkcjonuje.
- g) Nieruchomość, o której mowa w lit. a) nie znajduje się w rejestrze prowadzonym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub w Gminnej Ewidencji Zabytków. Kryterium weryfikowane na moment podpisywania Umowy o powierzenie grantu na podstawie wykazu ww. rejestrów.
- h) Grantobiorca zobowiązany będzie do uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych, itp. w trakcie realizacji projektu oraz po zakończeniu realizacji (w okresie trwałości) i wyrazi zgodę na przetwarzanie danych pozyskanych w tych działaniach.
- i) Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przygotowania, realizacji i trwałości projektu zgodnie z art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zarówno przez Grantodawcę jak i instytucje wymienione w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079). Weryfikacja przez pracownika Miasta na etapie składania deklaracji uczestnictwa i podpisania oświadczenia dot. RODO.

## § 8

### Warunki zakwalifikowania do projektu

1. W zakres projektu dofinansowanego umową nr FESL.10.06-IZ.01-0841/23 wchodzi:
  - a. - 120 instalacji fotowoltaicznych,
  - b. - 78 pomp ciepła,
  - c. - 54 magazyny energii elektrycznej,

- d. - 43 magazyny energii cieplnej.
- i obligatoryjnie następujące zestawy instalacji:
- Instalacja fotowoltaiczna z magazynem energii – 42 szt
  - Magazyn energii elektrycznej do istniejącej instalacji – 12 szt
  - Pompa ciepła z instalacją fotowoltaiczną – 38 szt.
  - Pompa ciepła z magazynem ciepła – 43 szt.

Za zgodą IZ FESL ww. zakres może ulec zmianie w celu efektywniejszej realizacji projektu.

- Podstawą dla ogłoszenia otwartego naboru z zachowaniem zasad przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania podmiotów jest niniejszy regulamin, przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta Łaziska Górne.
- Wszystkie złożone w wyznaczonym w §11 ust 2 terminie ankiety/deklaracje udziału w projekcie zostaną zweryfikowane i utworzą listę potencjalnych Grantobiorców.
- Weryfikacja dotyczyć będzie, oprócz sprawdzenia prawidłowości wypełnienia dokumentów, również spełnienia warunków określonych w §7. Wyniki weryfikacji w postaci listy uczestników (identyfikatory uczestników) z określeniem przyjęcia na daną listę będą publikowane na stronie [www.laziska.pl](http://www.laziska.pl) i w Urzędzie Miejskim w Łaziskach Górnych na tablicy informacyjnej.
- Grantobiorcy, których deklaracje zostały pozytywnie zweryfikowane, tworzą listę główną uczestników projektu w kolejności zgłoszenia. Na podstawie alokacji w projekcie oraz wnioskowanej kwoty grantu, Miasto wskazuje, ilu Grantobiorców wyczerpuje alokację i dzieli listę na Grantobiorców przyjętych do projektu oraz Grantobiorców rezerwowych.
- W przypadku złożenia niekompletnej lub nieprawidłowo wypełnionej deklaracji, Grantobiorca zobligowany będzie do jej uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia wezwania.
- Wezwanie do uzupełnienia braków, o których mowa w ust. 6 można dokonywać telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w ankiecie/deklaracji lub za pokwitowaniem przez operatora pocztowego.
- W przypadku niedokonania uzupełnień deklaracji uczestnictwa w projekcie w wyznaczonym terminie, deklaracja Grantobiorcy zostanie wykluczona z udziału w projekcie. Nie wyklucza to jednak możliwości ponownego złożenia deklaracji. Po jej pozytywnej weryfikacji, Grantobiorca zostanie umieszczony na liście rezerwowej
- Wszystkie deklaracje złożone po dacie określonej w §11 ust. 2 tworzą listę rezerwową według daty złożenia.
- Grantobiorcy z listy głównej zobowiązani są do zawarcia Umowy o powierzenie grantu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni po telefonicznym zawiadomieniu o możliwości podpisania Umowy.
- W przypadku braku reakcji ze strony Grantobiorcy, na wskazany adres email lub pisemnie, zostanie wysłane wezwanie do podpisania Umowy we wskazanym przez Miasto terminie.
- Grantobiorcy, którzy nie podpiszą Umowy w wyznaczonym terminie, zostaną umieszczeni na końcu listy rezerwowej.
- W przypadku rezygnacji lub usunięcia Grantobiorcy z listy głównej (niepodpisania Umowy w określonym terminie lub jej rozwiązania) nie przysługują mu jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Miasta.

14. W przypadku zgonu Grantobiorcy, z listy głównej w okresie do daty odbioru instalacji OZE, w jego miejsce wchodzi spadkobierca lub inny współwłaściciel nieruchomości, który dokonuje stosownej korekty dokumentów w zakresie danych osobowych.
15. Od wyniku weryfikacji opisanej w § 8 ust. 3 Grantobiorca może odwołać się w ciągu 7 dni od daty publikacji wyników na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miasta poprzez pisemne złożenie odwołania do Grantodawcy, ze wskazaniem zakresu kwestionowanych ustaleń, dołączając dokumenty oraz wyjaśnienia wskazujące na stan faktyczny, który wg uczestnika wskazuje na niewłaściwą ocenę złożonych dokumentów. Wskazanie w odwołaniu faktów lub dokumentów, których uczestnik projektu nie wskazał, mimo prośby Miasta w trakcie procedury opisanej w § 8 ust 6, nie będzie brane pod uwagę.
16. W przypadku gdy przygotowana karta doboru instalacji OZE wskaże zakres projektu ograniczony w stosunku do deklarowanego na etapie przyjmowania potencjalnego grantobiorcy do projektu np.:
  - Niższa moc instalacji PV
  - Rezygnacja z pompy ciepła, instalacji PV albo magazynu energiiwiążącym jest zakres wskazany w karcie doboru OZE, a niewykorzystany zakres (kWp mocy PV, urządzenia) wchodzi do puli rezerwowej. Nie ma możliwości zwiększenia zakresu grantu względem złożonej deklaracji – karta doboru OZE nie może wskazać szerszego zakresu niż deklaracja uczestnictwa.
17. Gospodarowanie pulą rezerwową podlega następującym regułom:
  - a. Dobiera się do projektu uczestnika z listy rezerwowej z zestawem najbardziej odpowiadającym zakresowi instalacji (typów oraz łączonych instalacji jakie miały wpływ na punktację projektu) jakiej brakuje do wypełnienia wskaźnika typów i liczby instalacji zgodnie z listą w § 8 ust. 1.
  - b. Następnie stosuje się kolejność uczestnika na liście rezerwowej.
18. Jeżeli dojdzie do sytuacji gdy po wykorzystaniu puli rezerwowej pozostaną nie wykorzystane moce albo urządzenia, a pierwszy uczestnik z listy rezerwowej zadeklarował szerszy zakres, to za zgodą tego uczestnika możliwe jest ograniczenie jego zakresu w taki sposób by wykorzystał on pozostałą pulę rezerwową i w ten sposób wykorzystać budżet projektu.

## § 9

### Naruszenie warunków udzielenia grantu

1. Naruszenie Umowy o powierzenie grantu w szczególności :
  - a. Zmiana sposobu użytkowania instalacji OZE lub jej elementów,
  - b. Wykorzystanie energii z instalacji na cele inne niż określone w regulaminie,
  - c. Zmiana lokalizacji instalacji OZE bez zgody Miasta,
  - d. Zmiana własności instalacji OZE bez zgody Miasta,
  - e. Modyfikacja instalacji OZE bez zgody Miasta,
  - f. Niepodanie stanu licznika wyprodukowanej energii zgodnie z zapisami § 10 ust 1
  - g. Nieudostępnienie instalacji do kontroli po pisemnym wezwaniu,
  - h. Zniszczenie lub utrata lub kradzież instalacji i jej nieodtworzenie w terminie 90 dni skutkować będzie rozwiązaniem Umowy przez Miasto i koniecznością zwrotu grantu powiększonego o ustawowe odsetki naliczane od dnia przekazania grantu.
2. Grant wykorzystany niezgodnie z celami projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie określonym w Umowie o powierzenie grantu.

## § 10

### Monitoring oraz kontrola

1. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Grantodawcy przez okres trwałości projektu informację (oświadczenie na bazie danych z inwertera lub aplikacji online) o ilości wyprodukowanej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii elektrycznej. W przypadku pompy ciepła przekazywana informacja będzie dotyczyć ilości energii pobranej przez urządzenie z sieci, odczytanej z podlicznika urządzenia.
2. Wskaźniki monitoringu oraz sposób ich przekazywania i częstotliwość odczytu opisuje Umowa o powierzenie grantu.
3. Każdy Grantobiorca biorący udział w projekcie, zostanie poinformowany przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu o tym, jaki efekt ekologiczny musi osiągnąć na podstawie dokumentów zgłoszeniowych oraz dokumentu wskazanego w §11 ust 3.
4. Miasto oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu.
5. Kontrolą objęte zostanie 100% Grantobiorców.
6. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 4, mogą być przeprowadzone oględziny miejsca realizacji zadania.
7. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 4 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
8. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie oraz zapewnić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją Umowy o powierzenie grantu we wskazanym przez organ kontrolujący terminie.
9. W ramach projektu przyjęto następujące wskaźniki do osiągnięcia (ich wartości będą znane po ustaleniu listy uczestników):

Wskaźniki rezultatu:

- Szacowana emisja gazów cieplarnianych,
- Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE,
- Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE,
- Liczba przedsięwzięć proekologicznych.

Wskaźniki produktu:

- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE,
- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE,
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE,
- Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE,
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE,
- Liczba zmodernizowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE,
- Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną,

- Liczba powstałych magazynów energii cieplnej,
- Liczba powstałych magazynów energii elektrycznej.

## § 11

### Terminy przyjmowania dokumentów i realizacji

1. Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniami dostępne są na stronie internetowej [www.laziska.pl](http://www.laziska.pl).
2. Deklarację uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łaziskach Górnych w terminie od 15 czerwca 2023 r. do 30 czerwca 2023, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych lub przesłać pocztą/kurierem na adres: Urząd Miejski w Łaziskach Górnych, Plac Ratuszowy 1, 43-170 Łaziska Górne (decyduje data wpływu). Deklaracje złożone po ww. dacie dopisywane będą w kolejności do listy rezerwowej (nabór ciągły).
3. Kartę doboru instalacji OZE należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łaziskach Górnych najpóźniej przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu.
4. Podpisywanie umów o powierzenie grantu przewidziane jest na lata 2024-2027.
5. Realizacja projektu nastąpi w latach 2024-2027.

## § 12

### Zasady dotyczące informacji i promocji

1. Grantodawca będzie realizował działania informacyjno-promocyjne zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2021-2027 oraz zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.
2. Grantobiorca oznakuje nieruchomości, na której realizowany jest projekt na ogrodzeniu frontowym lub elewacji frontowej w widocznym miejscu, tabliczką informacyjno-promocyjną, którą zapewni Grantodawca.
3. Grantodawca umieści w budynku Urzędu Miejskiego lub w innym eksponowanym miejscu, tablicę informacyjno-promocyjną, dokumentacja w ramach projektu będzie oznakowana zgodnie z wytycznymi przytoczonymi w ust 1.

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe postanowienia udziału w projekcie zawiera Umowa o powierzenie grantu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Burmistrz Miasta Łaziska Górne, mając na uwadze konieczność wypełnienia postanowień projektu grantowego.
3. Miasto zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Informacja o zmianach regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej [www.laziska.pl](http://www.laziska.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Załącznik nr 1 – wymogi techniczne dla instalacji OZE

W celu efektywnego wykorzystania energii oraz utrzymania wysokiej jakości infrastruktury dofinansowanej ze środków publicznych, a także zagwarantowania osiągnięcia minimalnych efektów ekologicznych przyjmuje się poniższe graniczne wartości dla poszczególnych komponentów. Wszystkie komponenty muszą być fabrycznie nowe.

### Instalacje fotowoltaiczne

Panele fotowoltaiczne

Parametr	Wartość
Moc znamionowa modułu	min. 400 Wp
Sprawność modułu	min. 20,4%
Gwarancja na produkt	min. 5 lat
Gwarancja sprawności	liniowa, min. 80,00% wartości nominalnej po 25 latach
Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim.	

Minimalne parametry inwerterów (dla instalacji z 1 inwerterem)

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli
Sprawność europejska	min. 97%
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

Minimalne parametry mikroinwerterów

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

W każdym przypadku system powinien umożliwiać:

- gromadzenie i dostęp online (www albo aplikacja) lub na miejscu na wyświetlaczu urządzenia oraz prezentację danych o ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji;
- archiwizację danych pomiarowych.

## Instalacje pomp ciepła

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana adekwatnie do zapotrzebowania budynku
COP wg EN 14511, A2/W35 °C dla ogrzewania	min. 3,2 dla pompy powietrznej
Gwarancja na produkt	min. 5 lat
Dodatkowe wymogi	Na zasilaniu pompy ciepłą należy zamontować podlicznik energii elektrycznej umożliwiający szczytywanie ilości energii pobranej z sieci przez urządzenie.

## Magazyny energii elektrycznej

Parametr	Wartość
Pojemność	Min. 6 kWh
Komunikacja	Zgodna z instalowanym inwerterem
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

## Magazyny energii cieplnej (bufor)

Parametr	Wartość
Pojemność	Min. 0,2 m <sup>3</sup>
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

## Załącznik nr 2 – ankieta/deklaracja uczestnictwa w projekcie

<b>Deklaracja uczestnictwa w projekcie „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”</b>	
<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	Miejscowość ..... Ulica ..... Numer ..... Telefon ..... Email .....
<b>Dane o nieruchomości</b>	Numer działki .....
	Powierzchnia użytkowa budynku wynosi ..... m <sup>2</sup>
	Prognozowane zużycie energii elektrycznej w budynku po realizacji instalacji wyniesie ok. .... kWh/rok
	Moc przyłącza energetycznego wynosi .....kW
	<input type="checkbox"/> Budynek oddano do użytku w ..... roku <input type="checkbox"/> Budynek jest w trakcie budowy.
	Budynek jest: <input type="checkbox"/> nieocieplony <input type="checkbox"/> ocieplony
	Przyłącze energetyczne do budynku jest: <input type="checkbox"/> jednofazowe <input type="checkbox"/> trójfazowe
<b>Działalność gospodarcza, rolnicza pow. 1ha:</b>	<input type="checkbox"/> nie występuje (ani faktycznie, ani zarejestrowana) <input type="checkbox"/> występuje i posiada odrębne przyłącze i umowę na dostawy energii <input type="checkbox"/> występuje ale brak oddzielnego licznika
<b>Czy na przyłączy jest już instalacja fotowoltaiczna i o jakiej mocy</b>	<input type="checkbox"/> tak, o mocy ..... kW <input type="checkbox"/> nie
<b>Planowany do realizacji zakres inwestycji OZE:</b>	<input type="checkbox"/> montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy .....kWp <input type="checkbox"/> montaż powietrznej pompy ciepła <input type="checkbox"/> magazyn energii cieplnej (tylko łącznie z pompą ciepła) <input type="checkbox"/> magazyn energii elektrycznej min 6 kWh

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam że posiadając prawo do dysponowania ww. nieruchomością z tytułu :

własność / współwłasność / inne: .....(wymienić)

deklaruję niniejszym wolę uczestniczenia w Projekcie „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” i montażu instalacji OZE w budynku mieszkalnym, który zamieszkuję i do którego posiadam tytuł prawny. Projekt będzie realizowany przez Miasto Łaziska Górne w przypadku otrzymania wsparcia finansowego ze środków pochodzących z działania 10.6 FESL 2021-27.

### Niniejszym oświadczam, że:

- Zapoznałem się z Regulaminem naboru oraz rozumiem i akceptuję postanowienia w nim zawarte,
- Stan prawny nieruchomości jest uregulowany.
- Nieruchomość nie znajduje się w rejestrze zabytków Województwa Śląskiego i Gminnej Ewidencji Zabytków.
- Na wskazanej nieruchomości, objętej dofinansowaniem, nie jest prowadzona ani zarejestrowana działalność gospodarcza, rolnicza pow. 1ha.
- Nie mam możliwości odliczenia podatku VAT zawartego w wydatkach na instalację OZE.
- Zobowiązuję się utrzymać instalację w okresie trwałości.

.....  
(data i czytelny podpis)

### Załączniki:

- oświadczenie w zakresie przetwarzania danych osobowych
- oświadczenie współwłaścicieli
- kopia faktur(y) na dostawę energii elektrycznej za wybrany 12 miesięczny okres – dla budynków w budowie lub gdzie montowana będzie w ramach projektu pompa ciepła oświadczenie
- kopia dokumentu wskazującego na prawo dysponowania nieruchomością

## KLAUZULA ZGODY

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, nr PESEL, adresu, telefonu kontaktowego, adresu e-mail w celu realizacji projektu pn. „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-27 w formule grantowej. Jestem świadomy/a przysługującego mi prawa do wycofania zgody, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Przyjmuję do wiadomości, że zgodę mogę odwołać poprzez wysłanie wniosku opatrzonego podpisem kwalifikowanym drogą elektroniczną lub pisemnie poprzez wysłanie pocztą tradycyjną lub złożenie w siedzibie Administratora.

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(czytelny podpis)

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Burmistrz Miasta Łaziska Górne, e-mail: burmistrz@laziska.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Karolina Koziół, e-mail: iod@laziska.pl
3. Pani/Pana dane osobowe po złożeniu deklaracji udziału w projekcie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. na podstawie Pani/Pana zgody, a po zawarciu Umowy o powierzenie Grantu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, w celu realizacji projektu pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-27 w formule grantowej..
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) pracownicy Miasta zajmujący się realizacją projektu,
  - b) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz instytucje kontrolujące i podmioty przetwarzające Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wynikającego z ustawy, nie krótszy niż okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Miejskim w Łaziskach Górnych, posiada prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do udziału w w/w projekcie. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału Pani/Pana w przedmiotowym projekcie.
9. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych (UODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## OŚWIADCZENIE

Niżej podpisany/i właściciel/współwłaściciele nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, oznaczonej w ewidencji geodezyjnej jako działka nr ..... w miejscowości ..... wyrażam/y zgodę na realizację montażu instalacji OZE w ramach projektu „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” i oświadczam/y, iż są nam znane warunki określone w regulaminie naboru oraz upoważniamy ....., do zawarcia Umowy o powierzenie grantu za naszą wiedza i zgodą.

Właściciel/Współwłaściciele:

1. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
2. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
3. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
4. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
5. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
6. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
7. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*
  
8. ....  
*Imię i nazwisko                      numer i seria dokumentu tożsamości                      czytelny podpis*

## OŚWIADCZENIE O ZUŻYCIU ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Niżej podpisany/i właściciel/współwłaściciele nieruchomości oznaczonej w ewidencji geodezyjnej jako działka nr ..... w miejscowości ....., na której jesteśmy w trakcie budowy budynku mieszkalnego, który zostanie oddany do użytku do czasu podpisania Umowy o powierzenie grantu oświadczamy, iż roczne zużycie energii w budynku przekroczy 2000 kWh, co zostanie zweryfikowane na bazie rachunków za energię po pierwszym pełnym roku eksploatacji budynku.

**W przypadku niespełnienia ww warunku mam świadomość, że Umowa o powierzenie grantu zostanie rozwiązana z wszystkimi konsekwencjami określonymi w regulaminie.**

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(czytelny podpis)

## OŚWIADCZENIE O ZUŻYCIU ENERGII ELEKTRYCZNEJ

(nieruchomości z przewidywaną budową pompy ciepła i zużyciem obecnie poniżej 2000kWh)

Niżej podpisany/i właściciel/współwłaściciele nieruchomości oznaczonej w ewidencji geodezyjnej jako działka nr ..... w miejscowości ....., gdzie montowana będzie pompa ciepła w ramach projektu „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” oświadczamy, iż roczne zużycie energii w budynku przekroczy 2000 kWh, co zostanie zweryfikowane na bazie rachunków za energię po pierwszym pełnym roku eksploatacji budynku.

**W przypadku niespełnienia ww warunku mam świadomość, że Umowa o powierzenie grantu zostanie rozwiązana z wszystkimi konsekwencjami określonymi w regulaminie.**

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(czytelny podpis)

### Załącznik nr 3 – Umowa o powierzenie grantu

#### Umowa o powierzenie grantu nr .....

w ramach realizacji projektu pn. „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”,  
w ramach w ramach Osi Priorytetowej X Fundusze Europejskie na transformację Działanie  
10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii - projekty  
grantowe i parasolowe FE SL 2021- 2027.

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

reprezentowaną przez .....

zwanym dalej „Grantodawcą”

a

.....  
adres  
.....

legitymującym się .....

seria i nr ..... PESEL .....

zwanym dalej „Grantobiorcą”

w zakresie praw i obowiązków stron w związku z powierzeniem grantu realizowanego przez

Miasto Łaziska Górne w ramach umowy nr .....

## § 1 Definicje

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- „Mieście” - należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne;
- „Wydatkach kwalifikowanych” - należy przez to rozumieć wydatki lub koszty uznane za zakwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z zapisami: Umowy powierzenia grantu, regulaminu konkursu z działania 10.6 FE SL 2021-27, „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej;
- „Wydatkach niekwalifikowanych” - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. niespełniające kryteriów opisanych w punkcie powyżej;
- „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawie stanu powietrza na terenie Miasta poprzez budowę instalacji OZE: fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynów energii w budynkach mieszkalnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej”, tj. udzielania przez Miasto dotacji celowej Grantobiorcy;
- „Grantobiorcy” - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, na terenie Miasta, który bierze udział w Projekcie;
- „Grantodawcy” - należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne, beneficjenta Umowy o dofinansowanie w ramach FE SL 2021-2027.
- „Grancie” – należy przez to rozumieć udzielenie bezzwrotnych środków finansowych (dofinansowanie) Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie Umowy o powierzenie grantu na realizację inwestycji.
- „Tytułe prawnym do nieruchomości” - należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu: własności lub współwłasności lub innego prawa.
- „Instalacji OZE” - należy przez to rozumieć jedną z dopuszczonych w ramach regulaminu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii, zbudowaną z elementów fabrycznie nowych.
- „Instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 3 do 25 kW (po mocy paneli) składającą się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, zabezpieczeniami i podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy.
- „Instalacji pompy ciepła” – należy przez to rozumieć instalację powietrznej pompy ciepła transferującej energię z czynnika o niższej temperaturze do czynnika o temperaturze wyższej (czynnik grzewczy w budynku), wykorzystywanej do ogrzewania budynku mieszkalnego.

- „Magazynie energii” - należy przez to rozumieć urządzenie magazynujące energię elektryczną wyprodukowaną przez instalację fotowoltaiczną lub bufor ciepła – zbiornik umożliwiający magazynowanie ogrzanej za pomocą pompy ciepła wody, spełniający parametry minimalne regulaminu.
- „Nieprzewymiarowaniu instalacji fotowoltaicznej” - należy przez to rozumieć taki dobór mocy instalacji realizowanej w ramach niniejszego dofinansowania, by produkcja energii elektrycznej (liczona w kWh dla całości zainstalowanej mocy fotowoltaicznej na budynku, bez względu na źródło finansowania i liczbę instalacji), nie przekraczała w okresie rocznym ilości energii (w kWh) zużywanej przez dane gospodarstwo domowe.
- „Certyfikowanym instalatorze OZE” – należy przez to rozumieć instalatora posiadającego Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji.
- „Budynku mieszkalnym” - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r.- Prawo budowlane należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny, budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
- „Prosumencie” - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą.
- „Okresie trwałości” - należy przez to rozumieć okres 5 lat od wpływu na rachunek Miasta ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu. Data zakończenia tego okresu zostanie podana na stronie internetowej Miasta.
- „Wydatku na instalację” – należy przez to rozumieć wydatki Grantobiorcy poniesione na montaż instalacji OZE, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w §6 ust. 1, 2, 3, 4 od których liczona jest wartość grantu, dokonane wyłącznie przelewem bankowym.
- „Audytorze” - należy przez to rozumieć autora karty doboru instalacji OZE który figuruje na liście Ministra Rozwoju i Technologii <https://rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych> i dokonał weryfikacji możliwości montażu pompy ciepła, instalacji fotowoltaicznej oraz dobrał urządzenie i jego moc stosownie do zapotrzebowania budynku na energię.
- „Karcie doboru instalacji OZE” - należy przez to rozumieć dokument wg wzoru Załącznika nr 2 do Regulaminu, sporządzony przez audytora i wskazujący, jakie instalacje OZE, o jakich parametrach dobrano dla budynku, a także fakt, że audytor zweryfikował możliwość ich instalacji i poprawnego funkcjonowania.

## § 2

### Zakres umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – refundacji części wydatków poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Projektu polegającego na montażu instalacji OZE.
2. Integralną częścią Umowy jest Regulamin i jego zapisy.

## § 3

### Obowiązki Grantobiorcy

1. W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do montażu następujących instalacji OZE o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do Regulaminu (niepotrzebne skreślić):
  - a. Montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy ..... kWp (słownie: ..... kWp<sup>1</sup>)
  - b. Montażu instalacji pompy ciepła o ogrzewania budynku z magazynem/bez magazynu energii, o mocy grzewczej.....kW (słownie: .....kW)
  - c. Montażu magazynu energii elektrycznej.

na nieruchomości, zlokalizowanej na działce nr ..... pod adresem

....., do której posiada udokumentowane prawo dysponowania na podstawie

.....

2. Zachowania instalacji OZE w niezmienionej formie i sprawności eksploatacyjnej przez co najmniej okres trwałości Projektu i nienaruszania zapisów §9 ust 1.
3. Monitorowania wskaźników zgodnie z zapisami § 8.
4. Dokonywania przeglądów serwisowych instalacji OZE w okresie trwałości projektu, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji i zachowania gwarancji.
5. Ubezpieczenia instalacji OZE od co najmniej ognia i zdarzeń losowych.

## § 4

### Warunki finansowe

1. Grantobiorca otrzymuje dofinansowanie w formie grantu pokrywającego część poniesionych wydatków na:
  - a. instalację fotowoltaiczną w wysokości 85% wydatków brutto jednak nie więcej niż .....,00 zł (słownie ..... tysięcy złotych).
  - b. Instalację pompy ciepła w wysokości 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż ..... zł (słownie ..... tysięcy złotych).

---

<sup>1</sup> W przypadku, gdy wynikająca z krotności zainstalowanych paneli moc instalacji będzie różna od określonej w deklaracji uczestnictwa i Umowie, należy tak dobrać liczbę paneli, by moc była jak najbardziej zbliżona oraz jednocześnie nie przekraczała poziomu zapewniającego nie przewymiarowanie instalacji fotowoltaicznej.

- c. Instalację pompy ciepła z magazynem energii cieplnej w wysokości 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż ..... zł (słownie ..... tysięcy złotych).
  - d. zakupu magazynu energii elektrycznej w wysokości 85% wydatków na instalację brutto nie więcej niż ..... zł (słownie ..... tysięcy złotych).
  - e. opracowanie karty doboru instalacji OZE w wysokości 85% wydatków na dokument nie więcej niż ..... zł (słownie ..... złotych).
2. Grantobiorca zapewnia wkład własny w wysokości 15% wydatków na instalację i pokryje w 100% wydatki niekwalifikowane, tj. przekraczające sumę udzielonego grantu i 15% wkładu własnego.
3. Ostateczna wartość grantu zostanie określona na etapie przedstawienia wniosku o wypłatę grantu – przeliczona po mocy zainstalowanych paneli zgodnie z §6 ust 1 Regulaminu.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do sfinansowania pozostałych niezbędnych do funkcjonowania instalacji wydatków nieobjętych grantem.
5. Przyznawany grant jest refundacją poniesionych wydatków.
6. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację fotowoltaiczną:
  - a. Opracowanie projektu instalacji.
  - b. Zakup i montaż paneli, inwertera (mikroinwerterów), opcjonalnie optymalizatorów, okablowania, niezbędnych zabezpieczeń.
  - c. Rozruch, próby i pomiary instalacji.
  - d. Montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej (opcjonalnie).
7. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację pompy ciepła:
  - a. Opracowanie projektu instalacji wraz z doбором pompy ciepła.
  - b. Zakup i montaż źródła ciepła - pompy ciepła wraz z niezbędną armaturą jak np. rury, złączki, zawory, pompy, naczynia wzbiorcze, izolacje, AKPiA, przewody powietrzne, rurarz dolnego źródła.
  - c. Dostosowanie istniejącej instalacji c.o. w zakresie niezbędnym do współpracy z pompą ciepła.
  - d. Dostosowanie instalacji elektrycznej do poboru mocy przez pompę ciepła, w tym: wymianę przewodów zasilających do pompy ciepła, montaż zabezpieczeń (różnicowoprądowe, nadprądowe, przepięciowe) wymaganych przez producenta pompy.
  - e. Roboty związane z ułożeniem kanałów ssących i tłocznych, przejścia przez przegrody, odtworzenia wykończenia przy przejściach, czerpnie i wyrzutnie.
  - f. Roboty ziemne związane z ułożeniem dolnego źródła pompy, w tym odwierty.
  - g. Próby instalacji elektrycznej, szczelności i ciśnieniowe.
  - h. Montaż instalacji uziemienia (opcjonalnie).
  - i. Zakup i montaż magazynu energii cieplnej (opcjonalnie).
8. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na magazyn energii elektrycznej:
  - a. Zakup i montaż magazynu energii elektrycznej.
9. Zakres prac objętych kartą doboru instalacji OZE obejmuje następujące wydatki:
  - a. Opracowanie karty doboru instalacji OZE.

10. Zakazuje się dofinansowania tego samego wydatku z dwóch źródeł (zakaz podwójnego finansowania) pod rygorem rozwiązania Umowy. Łączne finansowanie ze wszystkich źródeł nie może przekroczyć 100% wydatków. Uczestnik ma prawo do sfinansowania wkładu własnego innymi źródłami finansowania, w tym z programów dotacyjnych i ulg podatkowych.

## § 5

### Terminy realizacji inwestycji

1. Okres realizacji Inwestycji ustala się na:
  - a) Rozpoczęcie realizacji inwestycji ..... r.
  - b) Zakończenie realizacji inwestycji ..... r.
2. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia, do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

## § 6

### Procedura realizacji Umowy o powierzenie grantu

1. Procedura udzielenia i rozliczenia grantu obejmuje:
  - a) Zawarcie Umowy o powierzenie grantu.
  - b) Zawarcie Umowy z wykonawcą przez Grantobiorcę na dostawę i montaż instalacji OZE.
  - c) Realizację inwestycji przez Grantobiorcę.
  - d) Zgłoszenie Grantodawcy gotowości instalacji OZE do odbioru.
  - e) Odbiór instalacji fotowoltaicznej przez Grantodawcę lub wyznaczony podmiot pod kątem jej prawidłowego montażu oraz spełniania parametrów minimum określonych Załączniku nr 1 do Regulaminu.
  - f) Grantobiorca po zakończonej inwestycji, odbiorze oraz zapłaceniu faktury za dostawę i montaż instalacji OZE składa wniosek o wypłatę grantu wraz z wymaganymi załącznikami opisanymi w §7 ust 1.
  - g) Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w niniejszej Umowie, po pozytywnej weryfikacji wniosku o wypłatę grantu (zgodnie z zapisami §7 ust 1), w terminie do 30 dni, z zastrzeżeniem, że odpowiednie środki na ten cel zostały przekazywane w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Grantodawcą a Urzędem Marszałkowskim.

## § 7

### Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. W celu wypłaty grantu, Grantobiorca przedstawia następujące dokumenty:
  - a) Formularz wniosku o wypłatę grantu,
  - b) Zatwierdzony przez Miasto (albo Inspektora) protokół odbioru wskazujący, jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (ilość, wartość, element) oraz poświadczający efekt ekologiczny oraz spełnienie minimalnych wymogów regulaminu wobec instalacji OZE,
  - c) Fakturę wskazującą wydatki na kartę doboru instalacji OZE,
  - d) Fakturę(y) wskazującą/ce wydatki na instalację fotowoltaiczną,
  - e) Fakturę(y) wskazującą/ce wydatki na instalację pompy ciepła (w tym w osobnej pozycji magazyn energii, o ile występuje),
  - f) Fakturę wskazującą wydatek na magazyn energii elektrycznej,
  - g) Dowody przelewów z wyraźnym wskazaniem wydatku, jakiego dotyczą,

- h) Dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (np. dokumenty producenta i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli, pompy, bufora, akumulatorów etc),
  - i) Podpisaną i opieczętowaną gwarancję na instalację zgodnie z wartościami podanymi w Załączniku nr 1 do regulaminu (kopia),
  - j) Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia instalacji (albo całego budynku wraz z instalacjami) od co najmniej ognia i zdarzeń losowych,
  - k) Zdjęcie (zdjęcia) nieruchomości z zamontowanymi panelami fotowoltaicznymi. Jeżeli jest to kolejna instalacja z opisem, które panele wykonano ze środków grantu,
  - l) Zdjęcie zamontowanego inwertera, pompy ciepła, magazynu energii.
  - m) Zdjęcie tabliczki na ogrodzeniu/elewacji dot. dofinansowania ze środków UE.
  - n) Oryginały oświadczeń (Załącznik nr 1 do Umowy) podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
    - braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków objętych grantem,
    - braku możliwości odzyskania podatku VAT,
    - oświadczenie o ubezpieczeniu instalacji fotowoltaicznej,
    - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej, rolniczej pow. 1 ha na nieruchomości objętej dofinansowaniem,
    - oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
    - oświadczenie Grantobiorcy o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
    - oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia.
2. Faktury winny być opisane zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 4 do Umowy o powierzenie grantu.
  3. Grantobiorca zobowiązany jest do sporządzenia kopii ww. zestawu dokumentów i jej przechowywanie w bezpiecznym miejscu w celach świadczeń gwarancyjnych oraz kontroli projektu.
  4. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji. Z urzędu korygowane będą oczywiste omyłki pisarskie albo rachunkowe.
  5. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Grantobiorcy numer:

.....  
w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów określonych w §7 ust 1., pod warunkiem dostępności środków w ramach umowy z Urzędem Marszałkowskim i braku zaległości finansowych względem Grantodawcy.

## § 8

### Monitorowanie

1. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Grantodawcy przez okres trwałości projektu co roku informację (dla instalacji fotowoltaicznej oświadczenie na bazie danych z inwertera lub aplikacji monitorującej inwerter wraz ze zdjęciem; dla pompy ciepła zdjęcie podlicznika na zasilaniu pompy wskazujące ilość energii pobranej z sieci w tym okresie) o ilości wyprodukowanej/zużytej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii.

2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu ekologicznego w terminie do 12 miesięcy od daty odbioru instalacji fotowoltaicznej.
4. Efektem ekologicznym dla Grantobiorcy będzie:
  - a. Dla instalacji fotowoltaicznej: Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE [MWh/rok] potwierdzona zdjęciem odczytu z inwertera lub aplikacji monitorującej.
  - b. Dla instalacji pompy ciepła: Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE [MWh/rok] – przeliczona przez Miasto na bazie zdjęć odczytu z podlicznika energii zasilającej pompę ciepła.
  - c. Dla instalacji magazynu energii do istniejącej instalacji fotowoltaicznej: Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE [MWh/rok] potwierdzona zdjęciem odczytu z inwertera lub aplikacji monitorującej.
5. Grantobiorca zobowiązany jest do podawania informacji o aktualnym stanie licznika wytworzonej/zużytej energii na wezwanie Grantodawcy lub do umożliwienia przedstawicielowi Grantodawcy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika.

## § 9

### Procedura zwrotu grantu i jego nienależytego wykorzystania

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z zapisów niniejszej Umowy, a w szczególności w zakresie:
  - a) Zmiany sposobu użytkowania instalacji OZE lub jej elementów;
  - b) Wykorzystania energii z instalacji OZE na cele inne niż określone w regulaminie;
  - c) Zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Miasta;
  - d) Zmiany własności instalacji OZE bez zgody Miasta;
  - e) Modyfikacji instalacji OZE bez zgody Miasta;
  - f) Niepodania na wezwanie stanu licznika energii;
  - g) Nieudostępnienia instalacji do kontroli po dwukrotnym pisemnym wezwaniu;
  - h) Zniszczenia lub utraty lub kradzieży instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie 90 dni.
2. Niewywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym Umowy o powierzenie grantu.
6. W przypadku rozwiązania Umowy, Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu, powiększonego o odsetki podatkowe, naliczane od dnia przekazania grantu. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności w terminie 14 dni na podany numer rachunku bankowego.
7. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie lub zwrotu niepełnej kwoty, Grantodawca będzie naliczał odsetki zgodnie z ustawą o finansach publicznych od niezwróconej części grantu i jednocześnie podejmie kroki prawne w celu odzyskania należnej kwoty na drodze sądowej.
8. W przypadku gdy dokonany zwrot nie pokrywa w całości należności głównej i odsetek, zalicza się go priorytetowo na poczet należności głównej.
9. W przypadku uzyskania informacji, iż Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

10. Zapisy §9 dotyczą także sytuacji gdy grant wykorzystany został niezgodnie z celami projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

## § 10

### Kontrola

1. Miasto oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu, a kontrolą objęte zostanie 100% Grantobiorców.
2. Grantodawca (lub inny podmiot działający w imieniu Miasta) przeprowadzi kontrolę na nieruchomości Grantobiorcy w momencie zatwierdzania protokołu odbioru.
3. W ramach kontroli mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania oraz dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania. Podmiot kontrolujący ma prawo zażądać udzielenia informacji dotyczących realizacji zadania ustnie lub na piśmie.
4. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie oraz zapewnić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją Umowy o powierzenie grantu.
5. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
  - a) kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon, osobiście,
  - b) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu instalacji fotowoltaicznej przed złożeniem wniosku o wypłatę grantu (odbior instalacji fotowoltaicznej przez inspektora nadzoru). W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej grantem. Efektem wizyty będzie protokół oględzin. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu, czy zamontowane elementy spełniają wymogi określone w Załączniku nr 1 do Regulaminu,
  - c) kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów dotyczących rozliczenia grantu, w tym zweryfikowanie oryginałów co najmniej następujących dokumentów: faktura, potwierdzenie zapłaty za fakturę, protokół odbioru (oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania lub jego części, np. karta gwarancyjna, certyfikat). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia wniosku o wypłatę grantu,
  - d) niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania grantu niezgodnie z przeznaczeniem,
  - e) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Grantodawca kontrolujących wykorzystanie środków UE.
4. Z każdej wizyty monitorującej oraz innych czynności kontrolnych powstaną akta kontroli, na które składać się będą oryginały lub kopie dokumentów podlegających kontroli.

5. Z każdej kontroli zostanie opracowany w formie pisemnej dokument podsumowujący czynności kontrolne, zawierający co najmniej: informację, kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził i jaki był jej wynik.
6. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w Umowie o powierzenie grantu przechodzą na Nabywcę, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.
7. W przypadku braku stwierdzenia w akcie notarialnym<sup>2</sup> informacji o zawarciu niniejszej Umowy o powierzenie grantu, Sprzedający nieruchomość Grantobiorca nadal odpowiada za wykonanie niniejszej Umowy.

## § 11

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Grantodawcę, jak również Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.
2. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łaziska Górne.
3. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu i kontroli do treści przetwarzanych danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwy udział w projekcie.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Regulaminu, Umowy i wytycznych w ramach naboru FESL.10.06-IZ.01-010/23 pierwszeństwo mają wytyczne, a w dalszej kolejności Umowa o powierzenie grantu i ostatecznie Regulamin naboru.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i Grantodawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest Sąd Rejonowy w Mikołowie.

.....  
Grantodawca

.....  
Grantobiorca

<sup>2</sup> lub innym dokumencie, gdzie Nabywca potwierdza wejście w prawa i obowiązki Grantobiorcy, wynikające z niniejszej Umowy.

## Załącznik nr 1 do Umowy

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/Adres/

### OŚWIADCZENIE

W ramach realizacji projektu pt. i Umowy o powierzenie grantu nr .....  
oświadczam, iż:

- wszystkie przedstawione do refundacji wydatki poniosłem w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- na żadne ze wskazanych wydatków na instalację nie uzyskałem innego preferencyjnego finansowania,
- nie posiadam prawnej ani faktycznej możliwości odzyskania podatku VAT,
- zawrę umowę ubezpieczenia instalacji OZE, zgodnie z zakresem opisanym w Umowie o powierzenie grantu,
- energia z instalacji fotowoltaicznej nie będzie wykorzystywana do działalności gospodarczej, rolniczej,
- nie występują przesłanki powodujące wykluczenie mnie z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków publicznych,
- zachowam trwałość projektu, zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie grantu.

Oświadczam, że powyższe oświadczenia są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym-

.....  
podpis

## Załącznik nr 2 do umowy – karta doboru instalacji OZE

.....  
Miejsce i data

### KARTA DOBORU INSTALACJI OZE I PROGNOZA EFEKTÓW EKOLOGICZNO-ENERGETYCZNYCH

Dla budynku mieszkalnego przy ul. .... nr ..... w ..... dobrano (zaznaczyć wybrane):

- instalację fotowoltaiczną
- pompę ciepła do c.o. i c.w.u (skreślić, jeśli nie obejmuje c.w.u.)
- opcjonalny magazyn energii do pompy ciepła
- magazyn energii elektrycznej

która po uruchomieniu daje następujące efekty w ciągu pełnego roku:

Dla instalacji pompy ciepła:

- pracującej z instalacją fotowoltaiczną
- pracującej bez instalacji fotowoltaicznej

<i>Moc dobranej pompy do C.O. wraz z C.W.U (minimum) w kW</i>	<i>Energia końcowa przed w GJ (wpisz dane np. z karty audytu energetycznego lub z OZC)</i>	<i>Energia końcowa po w GJ (wpisz dane np. z karty audytu energetycznego lub z OZC)</i>	<i>Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE (MWh/rok) - Energia produkowana przez pompę c.w.u. i c.o. GJ (ciepło użytkowe) – WZÓR: energia końcowa po [GJ] x sprawność instalacji = 2,5 / 3,6</i>	<i>Rodzaj obecnego źródła energii (zaznaczyć tylko jedną pozycję)</i>
..... kW	..... GJ	..... GJ	..... MWh	<input type="checkbox"/> Węgiel kamienny <input type="checkbox"/> Węgiel brunatny <input type="checkbox"/> Olej opałowy <input type="checkbox"/> Gaz ziemny <input type="checkbox"/> Drewno <input type="checkbox"/> Energia elektryczna <input type="checkbox"/> Kocioł na biomase

Dla instalacji fotowoltaicznej:



Zakładana moc minimum pojedynczego panela (w kWp)	Zakładana liczba paneli	Moc instalacji w (kWp)	Kontrolna wartość produkcji energii (MWh)	Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE (MWh/rok) - Energia produkowana przez kolektory (MWh) z uwzględnieniem optymalizatorów, itp. (docelowo weryfikacja na podstawie odczytów)
..... kWp	..... szt.	..... kWp	..... MWh	..... MWh

Uczestnik projektu został poinformowany o parametrach dobranych urządzeń oraz charakterystyce ich pracy, a także w przypadku pompy ciepła o elementach konstrukcji, ocieplenia i systemu grzewczego budynku, które mają wpływ na efektywność pracy pompy ciepła, a w przypadku instalacji fotowoltaicznej o możliwych wyłączeniach instalacji przy wzroście napięcia w sieci pow. 253V.

Zweryfikowano także możliwość montażu ww. instalacji i poprawnego funkcjonowania.

.....  
Pieczęć i podpis audytora



**Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ**

sporządzony w dniu ..... do umowy o powierzenie grantu nr .....

Lokalizacja inwestycji:

.....  
.....

Grantobiorca:

.....  
.....

Skład Komisji, dokonującej odbioru:

1/ po stronie **Grantobiorcy:**

.....  
.....

2/ po stronie **Wykonawcy:**

.....  
.....

3/ po stronie **Grantodawcy:**

.....  
.....- inspektor nadzoru

**Komisja dokonująca odbioru stwierdza:**

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z umową o powierzenie grantu.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Numer pozycji	Nazwa odbieranych elementów robót	Ilość - zakres/ jednostka	Wartość wykonanych robót (w zł)	Jakość wykonanych robót	Uwagi
---------------	-----------------------------------	---------------------------	---------------------------------	-------------------------	-------



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

		miary			
1					
2					
		Razem			

## OSIĄGNIĘCIE EFEKTU RZECZOWEGO I EKOLOGICZNEGO ZADANIA

Oświadczam, że efekt rzeczowy i ekologiczny zadania określony w Umowie o powierzenie grantu numer ..... z dnia ....., został osiągnięty w następującym zakresie:

- produkcja energii elektrycznej z OZE – ..... kWh/rok - prognoza na bazie dokumentacji instalacji. Wartość za pełny rok będzie monitorowana zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie grantu.

### OSWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH PARAMETRÓW

Panele fotowoltaiczne

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Moc znamionowa modułu	min. 400 Wp	
Sprawność modułu	min. 20,4%	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	
Gwarancja sprawności	liniowa, min. 80,00% wartości nominalnej po 25 latach	
Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim.		

Minimalne parametry inwerterów (dla instalacji z 1 inwerterem)

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli	
Sprawność europejska	min. 97%	
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD	
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	
Gromadzenie i dostęp online (www albo aplikacja) lub na miejscu na wyświetlaczu urządzenia oraz prezentację danych o ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji; archiwizacja danych pomiarowych.	Tak	

Minimalne parametry mikroinwerterów

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli	

Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD	
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	
Gromadzenie i dostęp online (www albo aplikacja) lub na miejscu na wyświetlaczu urządzenia oraz prezentację danych o ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji; archiwizacja danych pomiarowych.	Tak	

Minimalne parametry magazynu energii elektrycznej

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Pojemność	Min. 6 kWh	
Komunikacja	Zgodna z instalowanym inwerterem	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis Grantobiorcy

Podpis Wykonawcy

Podpis Grantodawcy



## PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI POMPY CIEPŁA

sporządzony w dniu ..... do Umowy o powierzenie grantu nr .....

Lokalizacja inwestycji:

.....  
.....

Grantobiorca:

.....  
.....

Skład Komisji, dokonującej odbioru:

1/ po stronie **Grantobiorcy:**

.....  
.....

2/ po stronie **Wykonawcy:**

.....  
.....

3/ po stronie **Grantodawcy:**

.....  
..... - inspektor nadzoru

### Komisja dokonująca odbioru stwierdza:

- Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z Umową o powierzenie grantu.
- Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Numer pozycji	Nazwa odbieranych elementów robót	Ilość - zakres/ jednostka miary	Wartość wykonanych robót (w zł)	Jakość wykonanych robót	Uwagi
1					
2					



Fundusze Europejskie dla Śląskiego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

3					
...					
		Razem			

**OSIĄGNIĘCIE EFEKTU RZECZOWEGO I EKOLOGICZNEGO ZADANIA**

Oświadczam, że efekt rzeczowy i ekologiczny zadania określony w Umowie o powierzenie grantu numer ..... z dnia ....., został osiągnięty w następującym zakresie:

- produkcja energii CIEPLNEJ z OZE – ..... kWh/rok – prognoza na bazie karty doboru pompy ciepła. Wartość za pełny rok będzie monitorowana zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie grantu.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH PARAMETRÓW****Instalacje pomp ciepła**

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Moc znamionowa	Moc dobrana adekwatnie do zapotrzebowania budynku	
COP wg EN 14511, A2/W35 °C dla ogrzewania	min. 3,2 dla pompy powietrznej	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	
Dodatkowe wymogi	Na zasilaniu pompy ciepłą należy zamontować licznik energii elektrycznej umożliwiający sczytywanie ilości energii pobranej z sieci przez urządzenie.	

**Magazyn energii cieplnej (bufor)**

Parametr	Wartość minimum	Wartość osiągnięta
Pojemność	Min. 0,2 m <sup>3</sup>	
Gwarancja na produkt	min. 5 lat	

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Podpis Grantobiorcy

.....  
Podpis Wykonawcy

.....  
Podpis Grantodawcy



#### **Załącznik nr 4 – wytyczne opisu i zakresu danych na fakturze rozliczeniowej**

- Dopuszcza się wyłącznie płatności przelewem bankowym.
- W przypadku faktur zaliczkowych należy przedłożyć do rozliczenia jedną fakturę rozliczeniową.
- Na fakturze należy wskazać zakres prac zgodny z katalogiem kosztów określonym w regulaminie.
- W treści lub opisie FV należy ująć zapis: „Wydatek współfinansowany w ramach projektu „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”.
- Na fakturze musi się znaleźć określenie typu „Zapłacono” wraz z określeniem wartości lub „do zapłaty 0,00 zł”.

Uzasadnienie do zarządzenia nr 221/591/26

Burmistrza Miasta Łaziska Górne

z dnia 20 stycznia 2026 r.

W przyjętym w dniu 7 kwietnia 2025 roku Zarządzeniu Nr 129/328/25 Burmistrza Miasta Łaziska Górne wprowadzającym zmiany do Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego pn.: "Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne" w paragrafie 11 widnieje zapis dotyczący dat podpisywania umów na lata 2024-2025 i realizacji projektu w latach 2024-2026. Aby umożliwić mieszkańcom udział w projekcie, rozpisany do roku 2027, beneficjent – Miasto Łaziska Górne zwróciło się do Instytucji Zarządzającej z prośbą o zgodę na zmianę Regulaminu w zakresie dat realizacji projektu i podpisywania umów. W związku z otrzymaniem zgody zachodzi konieczność zmiany regulaminu w zakresie paragrafu 11, co wprowadza niniejsze Zarządzenie.