

**Wniosek do Burmistrza Miasta Łaziska Górne
o przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego* dla ucznia²⁾
zamieszkałego na terenie Łazisk Górnych**

Wnioskodawca¹⁾:

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres)

.....

tel.....NIP.....PESEL.....

I. DANE DOTYCZĄCE UCZNIA:

Dane osobowe ucznia											
Nazwisko i imiona											
Data i miejsce urodzenia											
PESEL											
Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych											
ojca	Nazwisko i imię										
	miejsce pracy										
matki	Nazwisko i imię										
	miejsce pracy										
opiekun prawny (wypełnić - jeżeli inny niż rodzic ucznia)	Nazwisko i imię										
	miejsce pracy										
Miejsce zamieszkania											
ulica						nr lokalu					
kod pocztowy				-			miejscowość				
Adres stałego zameldowania											
ulica						nr lokalu					
kod pocztowy				-			miejscowość				
Informacja o szkole ³⁾											
Nazwa szkoły											
Adres szkoły											
W roku szkolnym 202..../202.... jest uczniem klasy/ semestru				Czas trwania roku szkolnego wynosi miesięcy (9 lub 10)							

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Sytuacja rodzinna ucznia (uwzględnić wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

Lp.	Nazwisko i Imię	miejsce pracy - nauki	Data urodzenia	stopień pokrewieństwa	Dochód netto
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

2. Kwota miesięcznego dochodu (netto)⁶⁾ rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

2.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1.	Wynagrodzenie ze stosunku pracy	
2.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne, zasiłek przedemerytalny	
3.	Renta socjalna	
4.	Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego	
5.	Zasiłek pielęgnacyjny	
6.	Świadczenie pielęgnacyjne / rehabilitacyjne	
7.	Dodatek mieszkaniowy	
8.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
9.	Zasiłek dla bezrobotnych	
10.	Dochody z gospodarstwa rolnego	
11.	Dochody z działalności gospodarczej lub przychód przy karcie podatkowej	
12.	Umowy o dzieło lub zlecenia	
13.	Zasiłek stały z OPS	
14.	Zasiłek okresowy z OPS	
15.	Inne dochody	
16.	SUMA (POZ. 1 - POZ. 15)	
17.	Alimenty świadczone na rzecz innych osób	
18.	RÓŻNICA (POZ. 16 – POZ. 17)	

Wyżej wymienione dochody należy potwierdzić zaświadczeniem o ich wysokości, odcinkiem pobranej emerytury/renty, a w przypadku, gdy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczeniem wydanym przez ośrodek pomocy społecznej.

2.2. Średni dochód miesięczny ⁷⁾ na 1 osobę w rodzinie wyniósł **zł.**

3.

Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając odpowiednio znak X):

☐	miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty 823 zł netto, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
☐	w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
☐	uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła (jeżeli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości jako załącznik)

III. INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH POBIERANYCH PRZEZ UCZNIA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STYPENDIUM SZKOLNE

Rodzaj stypendium socjalnego otrzymywanego w roku szkolnym	Stypendium zostało przyznane na okres	Łączna kwota przyznanego stypendium w roku szkolnym wyniesie

IV. POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO

(Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka)

Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (pomoc może być udzielona w jednej lub kilku formach) (należy zaznaczyć wnioskowaną formę pomocy stawiając znak X)	
☐	całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
☐	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
☐	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust.4),
☐	świadczenia finansowego (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust. 5).

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Miejski w Łaziskach Górnych dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W.

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

VI. Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.

Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2025 poz. 383 ze zmianami), oświadczam, że:

1. podane dane o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia są prawdziwe;
2. zapoznałem(a) się z warunkami uprawniającymi do uzyskania stypendium szkolnego;
3. niezwłocznie powiadomię Burmistrza Miasta Łaziska Górne o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Łaziska Górne, dnia

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

Do wniosku załączam (proszę wymienić załączniki potwierdzające zamieszkanie na terenie Łazisk Górnych oraz dochód) :

- 1) Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, *
- 2) Zaświadczenia z zakładu pracy - dochód netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (ilość.....), *
- 3) Zaświadczenie o otrzymywaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, *
- 4) Zaświadczenie z urzędu pracy, *
- 5) Zaświadczenie z urzędu gminy o liczbie hektarów przeliczeniowych, *
- 6) Zaświadczenie z urzędu gminy o wysokości dodatku mieszkaniowego, *
- 7) Zaświadczenie o innych uzyskanych dochodach członków rodziny, *
- 8) Odcinek renty/emerytury/świadczenia przedemerytalnego.*
- 9),

VII. WYPŁATĘ PRYZNAEGO STYPENDIUM SZKOLNEGO PROSZĘ ZREALIZOWAĆ:

1) przelewem na rachunek bankowy
wpisać do kogo należy rachunek

.....
(nazwa banku, nr konta)

2) wypłatą gotówki w kasie Urzędu Miejskiego
(wpisać komu)

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

*** - niepotrzebne skreślić**

OBJAŚNIENIE

- 1) Wniosek mogą złożyć: rodzice ucznia, prawni opiekunowie, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły, (Art. 90n. ust. 2. ustawy o systemie oświaty;
- 2) Przez ucznia należy rozumieć osobę realizującą obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia. (Art. 90b. ust. 3. – 4. ustawy o systemie oświaty;
- 3) Przez szkołę należy rozumieć szkołą publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt.2 ustawy o systemie oświaty, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 4) Przez rodziców rozumie się także prawnych opiekunów;
- 5) Przez ustawę rozumie się ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty;
- 6) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób. (Art. 8. ust. 3. ustawy o pomocy społecznej;
- 7) Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 8) W przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje jeden z rodziców lub prawny opiekun dziecka, a w przypadku osoby pełnoletniej osoba ubiegająca się o stypendium;
- 9) Do wniosku należy dołączyć:
 - a) Zaświadczenia określające miesięczny dochód każdego członka rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym jest składany wniosek,
 - b) Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wystawione przez ośrodek pomocy społecznej należy załączyć do wniosku zamiast zaświadczenia o wysokości dochodu w przypadku ubiegania się o zasiłek dla ucznia, którego członek rodziny korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Zaświadczenie to powinno określać wysokość tych świadczeń, uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym jest składany wniosek,
 - c) Zaświadczenie urzędu skarbowego zawierające informację o opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osób fizycznych w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o tym podatku - dodatkowo w takim przypadku należy załączyć dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
 - d) Zaświadczenie o ilości ha przeliczeniowych wystawione przez właściwy urząd gminy w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się;
- 10) Ponadto do wniosku należy załączyć dokumenty uprawdopodabniające wystąpienie innych niż dochodowa przesłanek wskazujących na trudną sytuację materialną ucznia. Wystąpienie poszczególnych przesłanek powinno zostać uprawdopodobnione przy pomocy następujących dokumentów:
 - a) bezrobocie: - zaświadczenie urzędu pracy potwierdzające, że członek rodziny znajduje się w rejestrze osób bezrobotnych, wystawione nie wcześniej niż dwa tygodnie przed dniem złożenia wniosku,
 - b) niepełnosprawność: aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, aktualne orzeczenie o zaliczeniu do I bądź II grupy inwalidów; aktualne orzeczenie o okresowej lub trwałej niezdolności do pracy, dokonane przez lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Komisję Lekarską Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) ciężka lub długotrwała choroba: - zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
 - e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych: wyrok sądu o ograniczeniu albo pozbawieniu praw rodzicielskich, opinia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
 - f) alkoholizm: opinia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zaświadczenie zakładu leczenia odwykowego, bądź innego zakładu opieki zdrowotnej o prowadzeniu leczenia odwykowego,
 - g) narkomania: zaświadczenie uprawnionego zakładu opieki zdrowotnej albo uprawnionego lekarza wykonującego indywidualną specjalistyczną opiekę lekarską o prowadzonym leczeniu lub rehabilitacji osoby uzależnionej; zaświadczenie o prowadzonej rehabilitacji osoby uzależnionej, wystawione przez uprawnioną osobę posiadającą specjalistyczne wyższe wykształcenie niemedyczne.Załączane do wniosku dokumenty mogą być oryginalne albo w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez instytucję, osoby, która je sporządziła lub przez osobę przyjmującą wniosek.